**ЧЕК-ЛИСТЫ  
 для оценки комплектности документов, направляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства (реконструкции) объекта капитального строительства**

**Заявление о проведении государственной экспертизы**

* Указаны идентификационные сведения об исполнителях работ:
  + о всех исполнителях, осуществивших подготовку проектной документации в соответствии с исполнителями, указанными на титульных листах проектной документации;
* Указаны идентификационные сведения об объекте капитального строительства:
  + наименование объекта, указанное в заявлении, соответствует наименованию, указанному в задании на проектирование и проектной документации (на титульных листах и в основных надписях);
  + сведения о функциональном назначении объекта указаны в соответствии с Приказом Минстроя № 928/пр;
  + почтовый (строительный) адрес объекта указан корректно;
  + ТЭПы указаны в соответствии с заданием на проектирование, Пояснительной запиской.
* Указаны идентификационные сведения о заявителе;
* Указаны сведения об использовании (о причинах неиспользования) типовой проектной документации;
* Указаны дата и номер решения о финансировании;
* Указаны сведения об источнике финансирования;
* Указаны сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства;
* Размер финансирования указан в процентном отношении к полной стоимости проекта;

В случае проведения экспертного сопровождения до направления проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий на экспертизу указывается:

* дата и номер заключения о согласовании результатов инженерных изысканий;
* перечень разделов проектной документации, в отношении которых получено заключение о согласовании.

**Представляемые документы:**

* Доверенность с правом заключения, изменения, исполнения, расторжения договора о проведении государственной экспертизы;
* Документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику (акт приема-передачи);
* Уведомление о включении главного инженера в реестр НОПРИЗ:
  + по подготовке проектной документации;
* [Справка о внесенных изменениях](https://www.exp59.ru/assets/files/obrazec-spravka.pdf) (в случае повторной экспертизы)
* Разрешения на внесение изменений в раздел ПД с указанием измененных листов и содержания внесенного изменения, оформленные в соответствии с ГОСТ Р 21.101‑2020 (в случае повторной экспертизы);
* Задание на проектирование:
  + утверждено застройщиком (техническим заказчиком);
  + согласовано исполнителем (дата, подписи, печати в наличии).
* Положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы (для объектов культурного наследия и в иных случаях в соотв. с ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 №73-ФЗ);
* Положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (при наличии);
* Решение о финансировании;
* Письмо о финансировании (в случае отсутствия решения о финансировании или превышения сметной стоимости, указанной в решении о финансировании);
* Решение ГРБС об осуществлении строительства, реконструкции ОКС по этапам;
* Положительное заключение государственной экспертизы, проведенной в части оценки, предусмотренной пунктом 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ (или представить обоснование отсутствия необходимости в проведении такой государственной экспертизы).

**Проектная документация**

* Наличие пояснительной записки:
  + в формате xml (если «новый» состав ПД по ПП № 87, задание на проектирование утверждено после 01.09.2022);
  + в формате PDF (если «старый» состав ПД по ПП № 87, задание на проектирование утверждено до 01.09.2022);
  + выполнена в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020.
* Наличие градостроительного плана земельного участка (ГПЗУ):
  + дата выдачи ГПЗУ не старше 3 лет по отношению к дате заявления на проведение экспертизы;
  + наличие графической части с чертежом участка.
* Наличие документации по планировке территории (для линейных объектов):
  + наличие документа об утверждении либо обоснование отсутствия необходимости разработки документации по планировке территории;
* Наличие технических условий на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, имеющих актуальный срок действия на дату заявления на проведение экспертизы (исходя из даты выдачи и срока действия указанных в ТУ);
* Идентификация объекта в разделе «Пояснительная записка» выполнена по всем признакам. Указаны:
  + признак «назначение» в соответствии с актуальным классификатором;
  + принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность;
  + возможность опасных природных процессов и явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будут осуществляться строительство, реконструкция и эксплуатация здания или сооружения;
  + принадлежность к опасным производственным объектам;
  + пожарная и взрывопожарная опасность;
  + наличие помещений с постоянным пребыванием людей;
  + уровень ответственности;
  + срок эксплуатации здания или сооружения и их частей;
  + показатель энергетической эффективности здания или сооружения;

В случае сложного объекта идентификационные признаки указаны для каждого объекта в составе сложного.

* Технико-экономические показатели совпадают со значениями в других разделах (ПЗУ, АР, ТХ, ППО, ТКР, ТБЭ, ПОС – в зависимости от специфики объекта).

В случае сложного объекта ТЭПы указаны для каждого объекта в составе сложного.

* Шифр проектной документации одинаковый на титульных листах и во всех разделах проектной документации.
* Разделы проектной документации:
  + выполнены в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020;
  + имеют текстовую и графическую части;
  + комплекты разделов соответствуют составу проектной документации;
  + шифры проектной документации одинаковые на титульных листах и во всех разделах проектной документации.

**Сметная документация**

* том содержит титульный лист, состав проекта, содержание раздела, пояснительную записку, ССР, ОСР, ЛСР, КАЦ;
* сводные сметные расчеты согласованы застройщиком (техническим заказчиком) (в формате .pdf с подписью и печатью застройщика (технического заказчика) и проектировщика);
* конъюнктурный анализ согласован застройщиком (техническим заказчиком) (в формате .pdf с подписью и печатью застройщика (технического заказчика) и проектировщика);
* КАЦ, ССР, ЛСР выполнены в формате xml (с расширением .gge)
* ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах, утверждены застройщиком (техническим заказчиком) и выполнены по [форме](https://www.exp59.ru/assets/files/vedomost_ob.rabot_po_pd.pdf).

**Цифровые информационные модели**

* Техническим заданием либо приложениями к нему (Требованиями к ЦИМ, Планом реализации проекта, Письмом от Заказчика) определено, какие разделы проектной документации разрабатываются с применением технологий информационного моделирования (ТИМ)
* Указанные в Техническом задании (либо приложении к ТЗ) модели представлены в личном кабинете заявителя. Если уточняющих сведений не содержится, то количество моделей соответствует объему проектной документации
* Цифровые информационные модели предоставляются отдельными файлами, отражающими раздел, подраздел, часть проектной документации. Недопустимо загружать в ЛК сводную модель всех разрабатываемых ЦИМ.
* Представленная ЦИМ соответствует объекту проектирования.
* Представленные модели скоординированы между собой.
* Версия IFC цифровых информационных моделей соответствует ТЗ, если в ТЗ версия не указана, то не ниже IFC4.
* Представленные ЦИМ содержат атрибутивную информацию (информационное наполнение), соответствующую разделам проектной документации, Техническому заданию либо приложениям к нему.
* Элементы моделей классифицированы согласно стандарту IFC.
* Наименование моделей соответствует техническому заданию и позволяет сопоставить с соответствующей частью проектной документации.
* Раздел «Пояснительная записка» пункт «Сведения о составе 3D модели объекта» содержит сведения о ЦИМ.

**Форматы представляемых документов:**

* Информационно-удостоверяющие листы:
  + выполнены ко всем томам ПД (при отсутствии ЭЦП лиц, которые обязаны подписать документацию);
  + включают в себя сведения о «контрольной сумме» файла, к которому выпущены;
* Скан-копии документов сделаны с оригинала (цветные печати и подписи) с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 dpi (масштаб 1:1).